|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | **TRABALHADOR ESTUDANTE** |
|  |  |  |

Exmo. Senhor

Presidente do Instituto Superior Técnico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome |       | Nº Mec. |      |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E-mail |       |  Carreira/Cat. |       |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Serviço |       |  C. Custo |      | Ext.  |      |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsável hierárquico decisor |       | Nº Mec. |      |

Solicita a V. Ex.ª, que se digne autorizar a concessão do **estatuto de trabalhador-estudante**, nos termos do artigo 94.º do Código do Trabalho, aprovado em anexo à Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro, na sua redação atual.

Anexa-se a documentação, abaixo assinalada, comprovativa da inscrição/frequência/horário no estabelecimento de ensino:

[ ]  Comprovativo da inscrição escolar

[ ]  Horário e calendário escolar autenticado pelo estabelecimento de ensino**[[1]](#footnote-1)** (caso pretenda horário específico)

Tempo letivo: Pós-laboral [ ]  Diurno**[[2]](#footnote-2)** [ ]

[ ]  Formulário A11 “Horário de trabalho – Anexo II”

Pede deferimento,

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |      |    |    |  | Assinatura **3** |  |

**Obs.:** A manutenção do estatuto de trabalhador-estudante é condicionada mediante apresentação do comprovativo de aproveitamento escolar.

Despacho(s) do(s) Responsável(eis) A preencher, se necessária a assinatura de um **segundo responsável**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |      |    |    |  | Nº Mec. |      |

|  |  |
| --- | --- |
| Assinatura |  |

**A12** | V 3.1 | 2015.09.25 | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |      |    |    |  | Nº Mec. |      |

|  |  |
| --- | --- |
| Assinatura |  |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Preenchimento reservado à DRH****­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Data / / Assinatura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****O Membro do Conselho de Gestão do IST**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |  |  |  |  |

Assinatura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Nos termos do nº 2 do artigo 94.º do Código do Trabalho, aprovado pela Lei n.º 7/2009 de 12 de fevereiro, na sua redação atual, o «trabalhador-estudante dever escolher, entre as possibilidades existentes, o horário mais compatível com o horário de trabalho, sob pena de não beneficiar dos inerentes direitos». [↑](#footnote-ref-1)
2. Apresentar fundamentação e respetiva comprovação, para efeitos de conferência da norma referida na nota 1.

**3** Declaro, sob compromisso de honra, a autenticidade da presente informação e conhecer o prazo obrigatório de conservação de toda a documentação pelo período de 5 anos. [↑](#footnote-ref-2)